МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №28

620089, г. Екатеринбург, ул. Луганская, 1, 8(343)2666151

ПРИКАЗ

от 10 сентября 2026 года № 01-02/132

Об организации штаба воспитательной работы в образовательной организации в 2026-2027 учебном году.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом образовательной организации, а также в целях создания единого воспитательного пространства образовательной организации, обеспечивающего формирование социально активной, нравственной, патриотической личности на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей через координацию деятельности всех субъектов воспитательной системы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу штаба воспитательной работы в образовательной организации (далее – Штаб) в 2026-2027 учебном году с 10.09.2026 г.
2. Определить состав должностей и их функциональные обязанности, входящих в Штаб:

2.1. Директор школы – осуществляет общее руководство Штабом, утверждает рабочую программу воспитания, контролирует результативность работы Штаба.

2.2. Заместитель директора, курирующий вопросы воспитания в образовательной организации – руководитель Штаба, осуществляет планирование, организацию и контроль воспитательной работы.

2.3. Заместитель директора, курирующий вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся, а также различных видов зависимостей в образовательной организации – организует взаимодействие со службами системы профилактики, руководит деятельностью службы школьной медиации.

2.4. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций; организует подготовку и реализацию дней единых действий; вовлекает обучающихся в конкурсы, проекты и мероприятия.

2.5. Социальный педагог – контролирует организацию профилактической деятельности классных руководителей; выявляет детей и семьи в социально опасном положении; организует индивидуальную профилактическую работу, составляет социальный паспорт школы

2.6. Педагог-психолог – оказывает психологическую поддержку обучающимся, родителям и педагогам; проводит диагностику; участвует в разрешении конфликтов

2.7. Педагог-организатор – организует проведение общешкольных мероприятий, координирует деятельность творческих объединений.

2.8. Руководитель школьного спортивного клуба – организует спортивно-оздоровительную работу, вовлекает обучающихся в спортивные секции и соревнования.

2.9. Педагог-библиотекарь – организует работу школьной библиотеки, проводит библиотечные уроки, способствует формированию информационной культуры.

3. Сформировать Штаб в следующем составе:

3.1. Роспономарев Н.С., исполняющий обязанности директора.

3.2. Салихова Л.М., заместитель директора, руководитель Штаба.

3.3. Топоровская М.В., заместитель директора.

3.4. Хромова М.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

3.5. Иванченко И.Д., социальный педагог.
3.6. Овчинникова Е.В., педагог-психолог.
3.7. Степанчук Д.К., педагог-организатор.
3.8. Лаптев В.А., руководитель школьного спортивного клуба.
3.9. Царева Г.А., педагог-библиотекарь.
4. Утвердить план работы Штаба на 2026-2027 учебный год.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора Н.С. Роспономарев