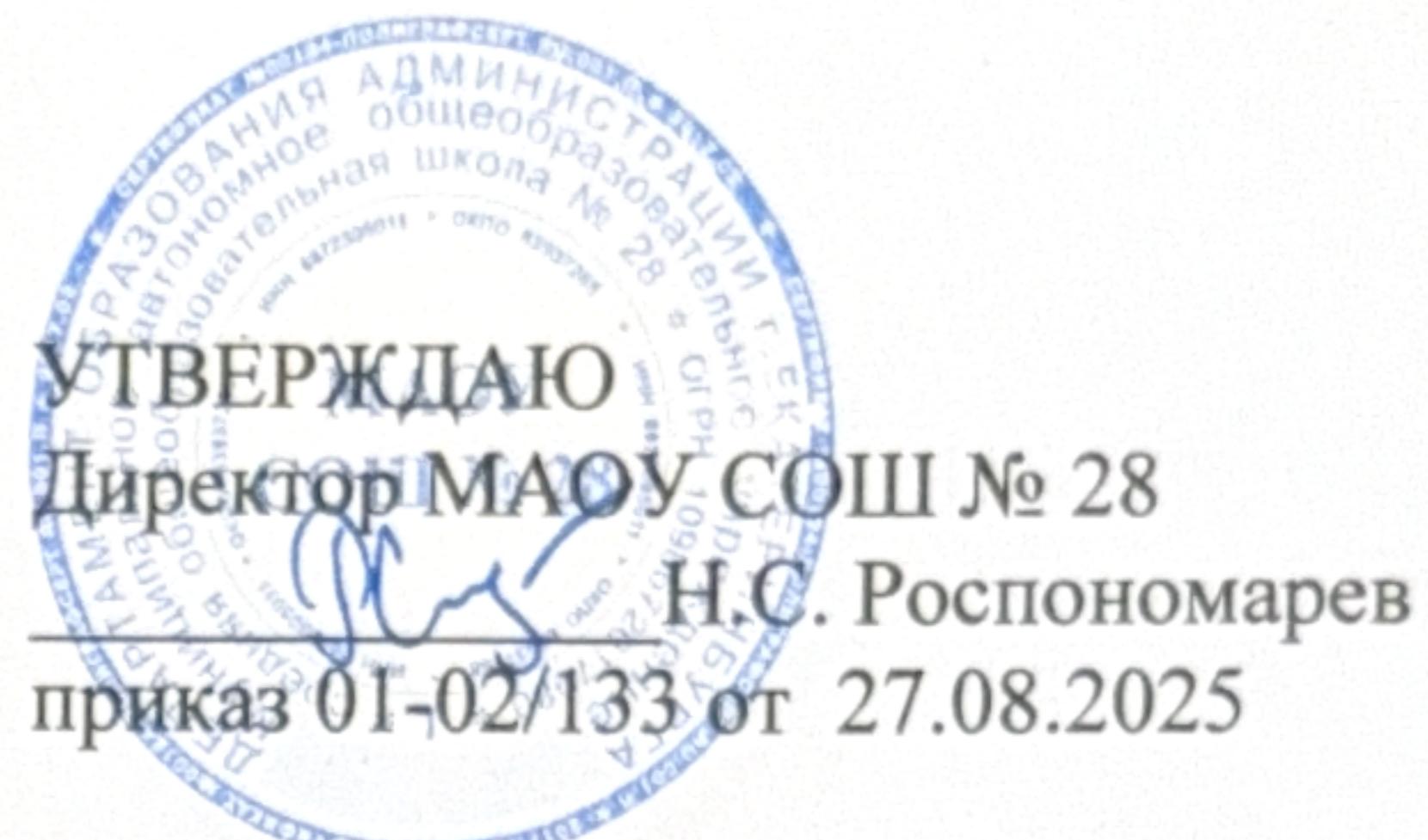


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28

620089 г. Екатеринбург, улица Луганская, 1
тел. (факс) (343) 266-61-51, тел. (343) 266-59-54
soch28@eduekb.ru; школа28.екатеринбург.рф

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МАОУ СОШ № 28
Протокол № 1 от 27.08.2025



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Курса внеурочной деятельности
«Основы журналистики»

Уровень образования:

Основное общее образование

Стандарт:

ФГОС

Нормативный срок обучения:

1 год

Класс:

7-8 класс

Екатеринбург, 2025

Образовательные стандарты	ФГОС ООО
Предмет/курс	Основы журналистики
Направление внеурочной деятельности	Общеинтеллектуальное
Педагоги	Винникова Е.Г.
Количество часов по учебному плану МАОУ СОШ № 28	34
Рабочая программа составлена на основе:	ФГОС ООО Основная образовательная программа МАОУ СОШ № 28

Планируемые результаты освоения курса

Личностные результаты:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков газеты;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

Метапредметные результаты:

- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Печатные издания и их роль. Газета. Язык и стиль газеты. Анализ рубрик печатных изданий. Текст. Тема и идея текста. Стили речи. Особенности стилей.

Понятие о школьной газете. Этапы создания газеты. Оформление, дизайн газеты. Реклама на страницах газеты.

Журнальные жанры Информационная заметка, зарисовка. Газетная статья. Интервью. Репортаж. Очерк.

Поиск информации в Интернете. Оформление информации на электронных носителях.

Обработка графической информации. Редактирование фотографий. Графики.

Программа предусматривает использование **методов обучения**:

- словесные (рассказ, беседа, объяснение, работа с печатным источником);
- наглядные (плакаты, таблицы, схемы, рисунки, презентации);
- практические (устные, письменные, графические упражнения);
- проблемно – поисковой (эвристическая и проблемно – поисковая, беседы);
- самостоятельная работа (наблюдение, решение проблемы, отработка необходимых приемов и действий);
- игровые (ролевые, дидактические, развивающие игры и др.)

Занятия программы «Основы журналистики» проходят в разнообразных формах:

- беседа;
- практическое занятие;
- игра(способы действия не подается в готовом виде, а выводится самостоятельно под руководством старшего партнёра);
- игра-конкурс (своеобразное соревнование в знаниях) и др.

Организация работы на занятиях имеет следующие виды деятельности:

- индивидуальная работа (старший партнер работает с каждым обучающимся отдельно);
- работа в парах (способствует выработке навыков совместной работы);

- групповая (обучающиеся обмениваются мнениями, сообща работают и играют);
- фронтальная.

№ п/п	Раздел программы	Количество часов
1	Введение.	1
2	Печатные издания и их роль.	3
3	Понятие о школьной газете.	4
4	Журнальные жанры	22
5	Поиск информации в Интернете.	1
6	Обработка графической информации.	2
7	Подведение итогов.	1
Всего:		34

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов
Введение.		
1	Вводное занятие. Из истории журналистики. Этика и психология журналистского общения.	1
Печатные издания и их роль.		
2	Печатные издания и их роль. Газета. Какая она должна быть?	1
3	Язык и стиль газеты. Анализ рубрик печатных изданий.	1
4	Текст. Тема и идея текста. Стили речи. Особенности стилей.	1
Понятие о школьной газете.		
5	Понятие о школьной газете. Этапы создания газеты.	1
6	Сбор и оформление информации.	1
7	Сбор и оформление информации. Выпуск школьной газеты №1	1
8	Оформление, дизайн газеты. Реклама на страницах газеты.	1
Журнальные жанры		
9	Журнальные жанры: <i>информационная заметка, зарисовка.</i>	1
10	Сбор и оформление информации. Выпуск школьной газеты №2	1
11	<i>Газетная статья</i> - основа газеты.	1
12	Создание газетных статей (практикум).	1
13	Сбор и оформление информации. Выпуск школьной	1

	газеты №3.	
14	Интервью. Что значит взять интервью? Вопросы для интервью.	1
15	Практикум « Берем интервью».	1
16	Репортаж. Особенности жанра.	1
17	Редактирование репортажа и совершенствование заголовков.	1
18	Сбор и оформление информации.	1
19	Выпуск школьной газеты №4.	1
20	Закрепление знаний и умений по теме «Журнальные и газетные жанры».	1
21	Практикум «Журнальные и газетные жанры».	1
22	Сбор и оформление информации.	1
23	Выпуск школьной газеты №5.	1
24	Очерк. Особенности жанра.	1
25	Проблемный очерк.	1
26	Проблемный очерк.	1
27	Портретный очерк.	1
28	Портретный очерк.	1
29	Сбор и оформление информации.	1
30	Выпуск школьной газеты №6.	1
Поиск информации в Интернете.		
31	Поиск информации в Интернете. Оформление информации на электронных носителях.	1
Обработка графической информации.		
32	Обработка графической информации. Редактирование фотографий. Графики.	1
33	Сбор и оформление информации. Выпуск школьной газеты №7.	1
34	Анализ работы и подведение итогов за прошедший год.	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849429

Владелец Роспономарев Николай Сергеевич

Действителен С 02.09.2025 по 02.09.2026