

о реализации мероприятий, предусмотренных планом по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 28

(наименование образовательной организации)
на I-е полугодие 2025 года
городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург" Октябрьский район
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:	672305011
Общий балл:	86,06
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:	983
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципальной территории образования:	822

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчет по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Размещен отчет по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчет по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Размещен отчет по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3	Входные группы организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить наличие переносного пандуса	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор		
4	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории организации	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор		

5	Отсутствие в образовательной организации лифта	Обеспечить наличие переносного пандуса. Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Издан приказ от 01.02.2025 № 01-02/40	
6	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор		
7	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организацию расширенные дверные проемы	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор		
8	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски.	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор		
9	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение. Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Издан приказ "О назначении ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации" от 01.02.2025 № 01-02/40	
10	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). Заключение договор на оказание услуг сурдопереводчика	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (6,81% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (тардтеробилик, сотрудник ЧОО). Провести психологические тренинги "Деловой этикет", "Культура делового общения", "Имидж деловой женщины и деловой этикет", "Этика делового общения и навыки межличностных отношений" (с периодичностью не реже 1 раза в квартал). Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (делопроизводитель, сотрудник ЧОО).	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Издан приказ "О порядке работы сотрудников, обеспечивающих первичный контакт с посетителями" от 01.02.2025 № 01-02/40/1. Разработан Регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт.	
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (9,98% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки "Профессиональная этика делопроизводителя", "Профессиональная этика сотрудника охраны".	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Разработаны памятки "Профессиональная этика делопроизводителя", "Профессиональная этика сотрудника охраны"	
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,77% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки "Профессиональная этика делопроизводителя при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика при использовании дистанционных форм взаимодействия".	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Разработаны памятки "Профессиональная этика делопроизводителя при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика при использовании дистанционных форм взаимодействия"	

У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
14	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (17,64% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: посвящение в 1-классники, посвящение в 5-ти классники, посвящение в старшекласники, фестиваль культуры народов России, "конференция" по организации питания. Утвердить график их проведения.	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Разработаны сценарии мероприятий. Издан приказ об утверждении графика проведения мероприятий во втором полугодии от 01.12.2025 г № 01-02/40
15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (12,31% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать оперативное информирование родительской общешкольной и обучающихся об изменениях в режиме работы образовательной организации посредством официального сайта образовательной организации и мессенджера "Сферум". Назначить ответственного за оперативное информирование о режиме работы образовательной организации.	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	Издан приказ "О назначении ответственного лица за оперативное информирование о режиме работы образовательной организации" от 01.02.2025 № 01-02/40/2
16	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (12,15% от общего числа опрошенных респондентов)	Проведение ремонтно-восстановительных работ зон общего пользования (туалетные комнаты на 1-м и 2-х этажах)	01.12.2025	Старикова Марта Юрьевна директор	

Директор

Н.С. Роспономарев

