

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28**

УТВЕРЖДАЮ:

Н.С. Роспономарев
введено в действие приказом
директора
от 08.04.2028 г. № 01-02/61

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования педагогического совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 (далее - учреждение).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждения и создается в целях рассмотрения вопросов образовательной деятельности учреждения, осуществления управления образовательной и инновационной деятельностью учреждения.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, актами органов местного самоуправления, Уставом учреждения, настоящим Положением, организационно-распорядительными документами директора учреждения.

1.4. Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

1.5. Педагогический совет состоит из директора, заместителей директора, штатных педагогических работников учреждения, включая совместителей.

1.6. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Члены педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Председатель и секретарь педагогического совета избираются из числа членов педагогического совета. Срок полномочий председателя и секретаря определяется решением педагогического совета.

1.8. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе присутствует более половины его членов, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются

рекомендательными для администрации учреждения. В отдельных случаях может быть издан приказ по учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения педагогического совета участниками образовательных отношений.

1.9. Заседания педагогического совета могут проходить как в очной форме, так и с применением дистанционных технологий.

1.10. Формами работы на заседаниях педагогического совета являются:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогических работников;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- организационно-деятельностные игры;
- фасилитационные и стратегические сессии и т.п.

1.11. Все формы работы педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Протоколы заседаний педагогического совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

1.12. Ежегодные планы работы педагогического совета, отчеты о его деятельности, протоколы заседаний входят в номенклатуру дел учреждения.

1.13. При педагогическом совете учреждения могут создаваться методический совет, методические объединения педагогов, творческие, проблемные группы и другие рабочие группы, деятельность которых регламентируется Положениями, принятыми педагогическим советом Учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, КОМПЕТЕНЦИИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по методической теме работы учреждения;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в части прав участников образовательных отношений.

2.2. Компетенции педагогического совета имеет право:

- обсуждает и согласовывает планы работы учреждения;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;

- принимает решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) в порядке, определенным Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом учреждения;

- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

- принимает программу развития учреждения, основные образовательные программы соответствующего уровня образования.

2.3. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки методических рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- взаимодействовать с администрацией учреждения и другими органами управления учреждения;

- участвовать на совместные заседания представителей других органов управления учреждения по вопросам совместных действий.

2.4. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы педагогического совета;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования, в том числе в части соблюдения прав участников образовательных отношений;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 461041075780426786019748426748138865562456002269
Владелец: Старикова Марта Юрьевна
Действителен с 08.08.2024 по 08.08.2025