

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28**

620089 г. Екатеринбург, улица Луганская, 1

тел. (факс) 266-61-51, тел. 266-59-54

soch28@eduekb.ru; www.28.uralschool.ru

ПРИКАЗ

от 28.02.2023 г.

№ 01 – 02/39

**Об организации и проведении
всероссийских проверочных работ
в 2023 г. (весна)**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 N 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 01.02.2023 № 02-36 "О проведении ВПР в 2023 году"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МАОУ СОШ № 28, реализующей программы начального, основного общего и среднего общего образования.
2. Провести Всероссийские проверочные работы в МАОУ СОШ № 28 в традиционной форме.
3. Утвердить «Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году» (см. Приложение 1).
4. Утвердить сроки проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году в МАОУ СОШ № 28 (см. Приложение 2).
5. Утвердить время выполнения работ и формат печати всероссийских проверочных работ в 2023 году (см. Приложение 3).
6. Организовать проведение ВПР на 2–4 уроке.
7. В соответствии со сроками проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2023 году провести ВПР в 4 – х классах в следующие сроки:
05.04.2023 – русский язык (1 часть)
06.04.2023 – русский язык (2 часть)
11.04.2023 – математика
13.04.2023 – окружающий мир
8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 – ых классах в следующие сроки:
05.04.2023 – русский язык
11.04.2023 – математика
13.04.2023 - биология
19.04.2023 – история
9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 – ых классах в следующие сроки:
05.04.2023 – русский язык
11.04.2023 – математика
18.04.2023 - естественнонаучный предмет (на основе случайного выбора)
20.04.2023 – общественно-научный предмет (на основе случайного выбора)
10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 - х в следующие сроки:

05.04.2023 – русский язык

11.04.2023 – математика

18.04.2023 - естественнонаучный предмет (на основе случайного выбора)

20.04.2023 – общественно-научный предмет (на основе случайного выбора)

26.04.2023 – иностранный язык (английский) – 1 день

27.04.2023 - иностранный язык (английский) – 2 день

11. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 - х классах в следующие сроки:

02.03.2023 – биология

07.03.2023 – физика

09.03.2023 – химия

14.03.2023 - единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором)

16.03.2023 – иностранный язык (английский язык)

21.03.2023 – география

23.03.2023 – история

12. Выделить для проведения ВПР в 4 – 8, 11 классах кабинеты, указанные в расписании учебных занятий на данные даты.

13. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в 4 – 8, 11 классах Вагину Ольгу Геннадьевну, заместителя директора МАОУ СОШ № 28 (телефон +79049838304) и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному (региональному) организатору проведения ВПР.

14. Ответственный организатор проведения ВПР:

14.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

14.2. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и в 11 - ых классах.

14.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме: в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в 11 классах по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.

14.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы.

Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком.

Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику.

Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

14.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности.

Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

14.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

14.7. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Планах-графике).

14.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.9. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Планах-графике).

14.10. Для проведения в параллелях 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

14.11. Для обеспечения возможности получения в рамках оценочной процедуры объективных результатов не допускается конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению ВПР (в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, которые принимают участие в ВПР; учитель, ведущий учебный предмет и работающий в данном классе, не может быть организатором при проведении ВПР, а также принимать участие в проверке работ; проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию), а так – же обеспечивает видеонаблюдение за проведением процедуры проведения ВПР, а также во время проверки работ предметными комиссиями.

14.12. Организует независимую перекрестную проверку ВПР в 4-х, 5-х, 6-х классах по русскому языку и математике в период с 17 по 28 апреля 2023 года (т.е. «в своей школе» ВПР по данным предметам не проверяются), а по окончании перекрестной проверки передает в школы работы участников ВПР с выставленными баллами за задания.

14.13. Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора

14.13.1. В 6-8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественнонаучную предметную область. в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественнонаучные предметы – «Биология», «География».

В 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Биология», «Физика».

В 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

14.13.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.

14.13.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

14.13.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

14.14. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский язык, немецкий язык, французский язык) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.

Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам (английский язык, немецкий язык, французский язык) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.

Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное ПО. ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком.

14.15. Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

14.16. Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

14.17. Ответственные организаторы могут получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО («Форум поддержки ВПР»): задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем координаторам и организаторам.

15. Обеспечить организационно - методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в МАОУ СОШ № 28 в соответствии с рекомендациями Рособнадзора.

16. Разместить информацию о ВПР 2023 (весна) на сайте школы и информационных стендах.

17. Заместителю директора МАОУ СОШ № 28, Винниковой Елене Геннадьевне, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

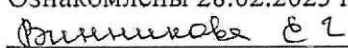
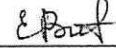
18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

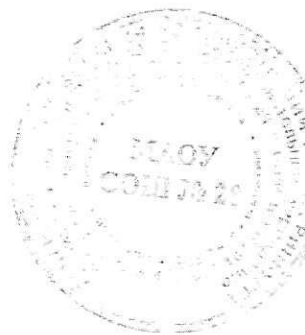
Директор МАОУ СОШ № 28



Н. С. Роспономарев

Ознакомлены 28.02.2023 г.

 
Винникова Е. Г. Богина О. В.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 28

 Н. С. Роспономарев

введено в действие

приказ № 01 – 02/39 от 28.02.2023

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году разработан в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

1.2. Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 28 (далее – Порядок) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ СОШ № 28 (далее - ОО).

2. Сроки и этапы проведения ВПР

2.1. Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

2.2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР и устанавливается период времени или рекомендуемые даты проведения ВПР, ОО самостоятельно определяет дату проведения ВПР из рекомендуемых сроков.

2.3. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором образовательная организация может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Их устанавливает директор образовательной организации приказом.

2.4. Образовательная организация проводит следующие этапы ВПР:

- назначение ответственных, организация проведения ВПР в образовательной организации, в том числе проведение инструктажа ответственных и получение материалов ВПР в личном кабинете федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

- проведение ВПР;

- проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР;

- направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;

- ознакомление обучающихся и родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2.5. Проверка работ осуществляется коллегиально в образовательной организации. В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе органа субъекта Российской Федерации или муниципального органа проверка работ ВПР может быть организована в месте, определенном органом субъекта Российской Федерации или муниципальным органом.

3. Сведения о региональных и муниципальных координаторах

3.1. Регионального координатора назначает орган исполнительной власти.

3.2. Региональный координатор формирует список муниципальных координаторов.

3.3. Муниципальный координатор:

- проводит выверку образовательных организаций, исключает из списка образовательные организации, прекратившие свое существование, и добавляет новые, которых не было в списке;

- осуществляет мониторинг загрузки форм опросного листа в ФИС ОКО, консультирует образовательные организации.

4. Сведения об ответственных организаторах в ОО

4. Ответственный организатор ОО:

4.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

4.2. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и в 10- 11 классах.

4.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме: в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в 11 классах по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.

4.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР».

Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком.

Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

4.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы.

Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности.

Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

4.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.7. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плате-графике).

4.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс). В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.9. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плате-графике).

4.10. Для проведения в параллелях 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

5. Сведения об организаторах в аудитории

5. Организатор в аудитории

5.1. В традиционной форме:

5.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

5.1.2. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

5.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

5.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

5.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

5.2. В компьютерной форме:

5.2.1. Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obnizkor.gov.ru/login>.

5.2.2. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.

5.2.3. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

5.2.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.

5.2.5. Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obnizkor.gov.ru>)).

5.2.6. По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.

6. Сведения об экспертах

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

Эксперт:

6.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

6.2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

6.3. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

6.4. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт»

7. Проведение ВПР в образовательной организации

7.1. Директор образовательной организации назначает ответственного организатора ВПР в образовательной организации, организаторов в аудитории проведения ВПР, экспертов по проверке ВПР.

7.2. Функции ответственного организатора ВПР в образовательной организации, организаторов в аудитории проведения ВПР, экспертов по проверке ВПР определяются Порядком проведения ВПР, размещаемым Рособрнадзором, и директором образовательной организации.

7.3. ВПР проводятся в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году (далее – План-график). Даты проведения ВПР определяются образовательной организацией (далее – ОО) самостоятельно либо устанавливаются ОИВ.

7.4. Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех ОО Российской Федерации, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

7.5. Обучающиеся 10-11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО. ОИВ может принять решение об участии в ВПР обучающихся 10-11 классов отдельных ОО.

7.6. Проверочные работы в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ).

В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету.

Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

7.7. В ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 4-6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по русскому языку и математике (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами.

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

В классах с углубленным изучением математики и/или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением математики и/или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественнонаучную предметную область, т.е. в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественнонаучные предметы – «Биология», «География»; в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Биология», «Физика»; в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

7.8. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по предмету «География», По учебному плану ОО изучение предмета «География» может заканчиваться в 10 или 11 классе.

В проверочной работе по географии в 10 классе принимают участие обучающиеся, у которых по учебному плану изучение предмета «География» заканчивается в 10 классе.

- в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

- в 11 классе проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов обязательно проводится в компьютерной форме в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по предметам: «География», «История», «Обществознание».

7.9. При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

- в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

7.10. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, 10 пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).

7.11. Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком.

В инструктивных материалах описывается вся последовательность действий всех участников, необходимых для проведения ВПР.

7.12. Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в Приложении к Порядку проведения ВПР.

7.13. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5-8 классах:

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

- в 6-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, указанного в Плане-графике. Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

7.14. Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения)
Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 Гбайт,

Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование:

Манипулятор «мышь».

Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

7.15. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;

- дата проведения ВПР по каждому предмету (не более пяти дней).

7.16. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;

- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора (не более пяти дней).

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в соответствии с Планом-графиком

7.17. ВПР организуется на 2–4 уроке. Для обеспечения проведения ВПР при необходимости корректируется расписание учебных занятий.

7.18. Во время ВПР обучающихся распределяются по одному или по два за партой. Работа проводится одним или двумя организаторами в аудитории. Количество организаторов в аудитории определяется директором образовательной организации.

7.19. На ВПР допускается присутствие общественных наблюдателей, наблюдателей, направленных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

8. Меры по обеспечению объективности результатов ВПР

8.1. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации:

8.1.1. Направляет независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах ВПР от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

8.1.2. Получает доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводит анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся работниками образовательной организации, в которой проходили перепроверяемые ВПР;

8.1.3. В случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР информирует учредителя для принятия управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

8.2. Чтобы повысить объективность результатов ВПР, ОО:

- 8.2.1. Проводит педагогический совет с ознакомлением нормативно – правовых документов;
- 8.2.2. Проводит родительские и классные собрания для информирования всех участников образовательных отношений о цели, порядке и сроках проведения ВПР весной 2023 г. с оформлением протоколов информирования под подпись;
- 8.2.3. Проводит инструктажи по процедуре проведения ВПР по отдельным предметам со всеми участниками образовательных отношений;
- 8.2.4. Проводит заседания ШМО учителей – предметников, на которых коллегиально рассмотреть и обсудить, стандартизировать критерии оценивания работ, изучить электронные формы сбора результатов;
- 8.2.5. Размещает информацию на сайте школы и информационных стендах;
- 8.2.6. Вносит необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР, утвержденные приказами и информировать всех участников образовательных отношений с изменениями в расписании;
- 8.2.7. Не допускает конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению ВПР (в качестве наблюдателей могут быть независимые наблюдатели и не могут выступать родители учащихся класса, которые принимают участие в ВПР; учитель, ведущий учебный предмет и работающий в данном классе, не может быть организатором при проведении ВПР, а также принимать участие в проверке работ; проверка работ может проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию или осуществляться как перекрестная проверка работ между общеобразовательными организациями;
- 8.2.8. Составляет график выхода общественных наблюдателей на наблюдение за процедурой проведения ВПР – 2022;
- 8.2.9. Обеспечивает видеонаблюдение за проведением процедуры проведения ВПР, а также во время проверки работ предметными комиссиями;
- 8.2.10. Проводит подробный анализ выявленных ВПР проблемных тем освоения образовательных программ обучающимися;
- 8.2.11. Проводит коррекционную работу с обучающимися по выявленным проблемным темам ВПР в урочное время;
- 8.2.12. Рассмотреть проблемные зоны освоения образовательных программ обучающимися, а также провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на 2021/2022 учебный год.
- 8.2.13. Рассматривает коррекционную работу с обучающимися на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений, совещаниях при руководителях общеобразовательных организаций с целью оказания методического сопровождения педагогов;
- 8.2.14. Проводит подробный анализ обеспечения объективного проведения ВПР;
- 8.2.15. Не использует результаты ВПР в административных и управленческих целях по отношению к работникам;
- 8.2.16. Проводит ежегодные разъяснительные мероприятия с работниками, обучающимися и родителями о необходимости достижения объективных результатов ВПР в образовательной организации.

9. Меры по обеспечению информационной безопасности в период проведения ВПР

- 9.1. В целях обеспечения информационной безопасности в период проведения ВПР образовательная организация вправе организовать видеонаблюдение в учебных кабинетах, где проходит ВПР, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Ответственный организатор ВПР в образовательной организации принимает меры, чтобы задания ВПР не попали в открытый доступ до начала проведения ВПР по соответствующему учебному предмету.

10. Особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

10.1. Решение об участии в ВПР обучающихся с ОВЗ принимается директором индивидуально по каждому ребенку с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума образовательной организации и/или по заявлению родителей/законных представителей.

11. Сбор контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

11.1. Ответственный организатор ОО заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

11.2. Муниципальный/ региональный координатор осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО, консультирует ОО.

12. Получение результатов ВПР

12.1. Ответственный организатор ОО, муниципальный и/или региональный координатор: получает результаты проверочных работ в разделе "Аналитика" ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

13. Использование результатов ВПР

13.1. С результатами ВПР обучающихся знакомит классный руководитель/учитель – предметник.

13.2. Отметка по результатам проведения ВПР выставляется в журнал как отметка за оценочную процедуру (например, итоговая контрольная работа).

13.3. Результат ВПР не влияет на итоговый (годовой) результат по предмету.

14. Сроки хранения материалов ВПР

14.1. Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

14.2. Написанные обучающимися ВПР и протоколы в ОО хранятся в образовательной организации до 01.09.2023 года с момента написания работы.

14.3. После истечения срока хранения документов, указанного в пункте 11.1 Порядка, документы подлежат уничтожению.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 28

Н. С. Роспономарев

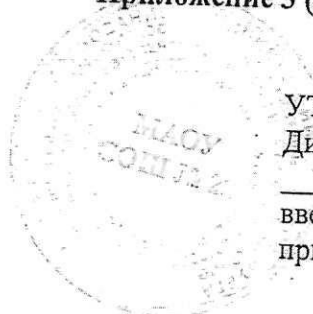
введено в действие

приказ № 01 – 02/149 от 16.09.2022 г.

Сроки проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 28 в 2023 году (весна)

Месяц	Класс	Дата проведения ВПР
Март	11 класс	02.03.2023 – биология 07.03.2023 – физика 09.03.2023 – химия 14.03.2023 - единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором) 16.03.2023 – иностранный язык (английский язык) 21.03.2023 – география 23.03.2023 – история
Апрель	4 класс	05.04.2023 – русский язык (1 часть) 06.04.2023 – русский язык (2 часть) 11.04.2023 – математика 13.04.2023 – окружающий мир
Апрель	5 класс	05.04.2023 – русский язык 11.04.2023 – математика 13.04.2023 - биология 19.04.2023 – история
Апрель	6 класс	05.04.2023 – русский язык 11.04.2023 – математика 18.04.2023 - естественнонаучный предмет (на основе случайного выбора); 20.04.2023 – общественно-научный предмет (на основе случайного выбора)
Апрель	7 класс	05.04.2023 – русский язык 11.04.2023 – математика 18.04.2023 - естественнонаучный предмет (на основе случайного выбора); 20.04.2023 – общественно-научный предмет (на основе случайного выбора) 26.04.2023 – иностранный язык (английский) – 1 день 27.04.2023 - иностранный язык (английский) – 2 день
Апрель	8 класс	05.04.2023 – русский язык 11.04.2023 – математика 18.04.2023 - естественнонаучный предмет (на основе случайного выбора); 20.04.2023 – общественно-научный предмет (на основе случайного выбора)

Приложение 3 (Приказ № 01- 02/39 от 28.02.2023)



УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 28

Н. С. Роспономарев

введено в действие

приказ № 01 – 02/39 от 28.02.2023 г

Время выполнения работ и формат печати ВПР в 2023 году
(весна)

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4
Русский язык (1 часть)	4 класс	45 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	4 класс	45 минут	
Математика	4 класс	45 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4 класс	45 минут	
Математика	5 класс	60 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5 класс	60 минут	
Биология	5 класс	45 минут	
История	5 класс	45 минут	
Математика	6 класс	60 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6 класс	90 минут	
Биология	6 класс	45 минут	
География	6 класс	45 минут	
Обществознание	6 класс	45 минут	
История	6 класс	45 минут	
Математика (в т.ч с углубленным изучением)	7 класс	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7 класс	90 минут	

Биология	7 класс	45 минут	
География	7 класс	45 минут	
Физика (в т.ч с углубленным изучением)	7 класс	45 минут	
Обществознание	7 класс	45 минут	
История	7 класс	45 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык	7 класс	45 минут	-
Математика (в т.ч с углубленным изучением)	8 класс	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8 класс	90 минут	
Биология	8 класс	45 минут	
География	8 класс	45 минут	
Обществознание	8 класс	45 минут	
История	8 класс	45 минут	
Физика (в т.ч с углубленным изучением)	8 класс	45 минут	
Химия	8 класс	90 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык	11 класс	65 минут	-
История	11 класс	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Физика	11 класс	90 минут	
Химия	11 класс	90 минут	
Биология	11 класс	90 минут	
География	11 класс	90 минут	
Единая проверочная работа по социально – гуманитарным	11 класс	90 минут	-

предметам (в рамках проведения контроля объективности)			
---	--	--	--