



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.03.2020

№ 288-А

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.10.2018 № 480-Д «Об утверждении положений о конкурсах, предусмотренных пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования»

В соответствии с пунктом 8 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют», утвержденное приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.10.2018 № 480-Д «Об утверждении положений о конкурсах, предусмотренных пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 17.02.2020 № 231-Д (далее – приказ от 09.10.2018 № 480-Д), изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 1).

2. Внести в Положение об областном конкурсе «Воспитать человека», утвержденное приказом от 09.10.2018 № 480-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 2).

3. Внести в Положение об областном конкурсе «Образование без границ», утвержденное приказом от 09.10.2018 № 480-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 3).

4. Внести в Положение об областном конкурсе «Лидер в образовании», утвержденное приказом от 09.10.2018 № 480-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 4).

Министр

Ю.И. Биктуганов

Приложение № 3
к приказу Министерства
образования и молодежной
политики Свердловской области
от 10.03.2020 № 288-О

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства общего
и профессионального образования
Свердловской области
от 09.10.2018 № 480-Д
«Об утверждении положений
о конкурсах, предусмотренных
пунктом 7 Положения о премиях
Губернатора Свердловской области
работникам системы образования,
утвержденного Указом Губернатора
Свердловской области от 28.08.2018
№ 411-УГ «О премиях Губернатора
Свердловской области работникам
системы образования»

ПОЛОЖЕНИЕ **об областном конкурсе «Образование без границ»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок проведения областного конкурса «Образование без границ», по результатам которого осуществляется выдвижение кандидатов на соискание премий Губернатора Свердловской области – работникам системы образования (далее – премии), порядок выдвижения кандидатов на соискание премий.

2. Областной конкурс «Образование без границ» (далее – конкурс) проводится в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

3. Участие в конкурсе могут принять учителя, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, воспитатели организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

4. Участники конкурса должны иметь стаж педагогической работы не менее пяти лет. Основным местом работы участников конкурса должна являться

организация, осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории Свердловской области.

5. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляется государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»).

Глава 2. Порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе

6. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе проводится органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, общим собранием, педагогическим советом и иными органами самоуправления образовательной организации), действующим в соответствии с уставом образовательной организации.

Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе оформляется представлением на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

Глава 3. Порядок приема документов на участие в конкурсе

7. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются в электронном и бумажном виде в объеме одной папки, в сроки, указанные в уведомлении о проведении конкурса (далее – уведомление), размещенное на официальном сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobraz.egov66.ru> (далее – сайт).

8. Документы участников конкурса рецензированию и возврату не подлежат, могут быть использованы при обобщении и распространении лучших практик педагогических работников, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

9. Документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие позднее срока, указанного в уведомлении, не принимаются и не рассматриваются.

10. Пакет документов для участия в конкурсе включает следующие конкурсные материалы:

- 1) заявление участника конкурса;
- 2) представление (в формате сканированного документа);
- 3) анкету участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (документ в формате Word);
- 4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению (в формате сканированного документа);
- 5) копию диплома о профессиональном (высшем или среднем профессиональном) образовании, заверенную руководителем образовательной

организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);

б) копию трудовой книжки, заверенную руководителем образовательной организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);

7) копию устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой замещает должность кандидат;

8) копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности образовательной организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);

9) аналитическую записку участника конкурса о результатах профессиональной деятельности за последние три года (объем – не более 30 000 компьютерных знаков, до пятнадцати страниц формата А4, в формате Word);

10) приложения к конкурсным материалам (копии дипломов, сертификатов и другие материалы, свидетельствующие о достижениях;

11) портретные и сюжетные фотографии в количестве не более 10 штук (размещаются на электронном носителе).

11. Сведения о количестве зарегистрированных участников конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня окончания регистрации участников конкурса.

Глава 4. Порядок проведения конкурса

12. Конкурс проводится в два этапа: первый (заочный) и второй (очный).

Сроки проведения этапов конкурса определяются решением конкурсной комиссии, но не позднее 10 ноября текущего года.

13. Для проведения конкурса формируются конкурсная комиссия и жюри.

14. Составы, порядок формирования, структура, полномочия конкурсной комиссии и жюри определяются Положением о конкурсной комиссии и жюри конкурса.

15. Положение о конкурсной комиссии и жюри конкурса утверждается приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

16. Составы конкурсной комиссии и жюри конкурса согласовываются начальником отдела высшего образования и развития педагогических кадров департамента профессионального образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, утверждаются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

17. Цель первого (заочного) этапа конкурса – оценка аналитической, методической, психолого-педагогической и коммуникативной компетенций участников конкурса, умения обобщить и представить опыт профессиональной деятельности.

18. Первый (заочный) этап конкурса проводится в течение 20 календарных дней со дня размещения на сайте сведений о количестве участников конкурса.

19. Критерии оценки представленных участниками конкурса документов:

1) конкурсное задание «Аналитическая записка», в ходе которого оцениваются результаты профессиональной деятельности участника конкурса.

Критерии оценки:

динамика освоения обучающимися адаптированных основных общеобразовательных программ за последние 3 года – от 0 до 5 баллов;

система работы по выявлению и развитию у обучающихся способностей во внеурочной деятельности и ее результативность за последние 3 года – от 0 до 5 баллов;

опыт использования современных образовательных технологий, разработки программно-методического и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности для достижения высоких результатов профессиональной деятельности – от 0 до 5 баллов;

распространение в профессиональном сообществе результатов профессиональной деятельности – от 0 до 5 баллов;

культура оформления конкурсных материалов – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25;

2) конкурсное задание – эссе на тему «Педагог – профессия на века?! (прошлое, настоящее и будущее профессии)».

Критерии оценки конкурсного задания:

грамотность текста (речевая, орфографическая грамотность) – от 0 до 5 баллов;

обоснование актуальности (широта и масштабность взгляда на профессию, умение видеть тенденции развития, владение инновационными формами, методами, средствами, технологиями, связь с практикой, обращение внимания на вызовы времени и запросы социума) – от 0 до 5 баллов;

наличие ценностных ориентиров (наличие мировоззренческой позиции, потребность в инновационной деятельности и профессиональном росте, акцентирование внимания на необходимость включения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социум, их успешную социализацию) – от 0 до 5 баллов;

аргументированность позиции (четкость аргументов, отделение фактов от мнений, использование иллюстрирующих примеров и фактов, наличие выводов и обобщения) – от 0 до 5 баллов;

умение формулировать проблемы и видеть пути их решения (способность выделять значимое, последовательность в изложении своей позиции, нестандартность предлагаемых решений) – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25;

3) конкурсное задание «Интернет-ресурс».

Критерии оценки:

информационная насыщенность – от 0 до 5 баллов;

безопасность и комфортность (доступность) виртуальной образовательной среды, практическая значимость материалов – от 0 до 5 баллов;

эффективность обеспечения обратной связи – от 0 до 5 баллов;

актуальность информации – от 0 до 5 баллов;

оригинальность и адекватность дизайна – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки «Интернет-ресурс» – 25 баллов.

20. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников первого (заочного) этапа конкурса.

В случае равенства набранных баллов в рейтинге преимущество имеет конкурсант, подавший документы на конкурс ранее по времени.

21. Результаты первого (заочного) этапа конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня рассмотрения результатов первого (заочного) этапа конкурса.

22. Во втором (очном) этапе конкурса принимают участие семь участников, занимающие позиции с 1 по 7 (включительно) в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа конкурса.

В случае невозможности по объективным причинам участия в финальном этапе конкурса педагог может быть заменен следующим в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа.

23. Цель второго (очного) этапа конкурса – оценка профессионального мастерства участников конкурса и определение победителей и призеров конкурса.

24. Участники второго (очного) этапа конкурса выполняют два конкурсных задания:

1) конкурсное задание «Учебное занятие с обучающимися».

Оценка проведения учебного занятия осуществляется по следующим критериям:

глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов – от 0 до 5 баллов;

применение обучающимися разнообразных источников знаний – от 0 до 5 баллов;

умение поддерживать высокий уровень мотивации к обучению и высокую интенсивность деятельности обучающихся – от 0 до 5 баллов;

глубина и точность анализа результатов учебного занятия – от 0 до 5 баллов;

умение организовать взаимодействие обучающихся между собой – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент конкурсного задания – 30 минут, включая пять минут на вопросы жюри;

2) конкурсное задание «Мастер-класс для педагогических работников».

Оценка проведения мастер-класса осуществляется по следующим критериям:

актуальность представленной работы (соответствие методов и содержания современным тенденциям развития образования) – от 0 до 5 баллов;

концептуальность (обоснованность и реализация заявленных принципов и подходов) и целостность (согласованность и соответствие структуры, методов и содержания целям и задачам мастер-класса) – от 0 до 5 баллов;

инновационность (новизна используемых методов, технологий и средств) – от 0 до 5 баллов;

результативность (соответствие результатов поставленным целям и задачам, наличие практико-ориентированных результатов, умение адекватно проанализировать результаты своей деятельности) – от 0 до 5 баллов;

коммуникативность (умение взаимодействовать с аудиторией, культура речи, способность к импровизации, педагогическая харизма) – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент конкурсного задания – 20 минут, включая 5 минут на вопросы жюри.

25. По результатам оценки выполнения двух конкурсных заданий второго (очного) этапа конкурса жюри определяет сумму баллов каждого участника конкурса и составляет итоговый рейтинг участников конкурса.

В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника конкурса в рейтинге по итогам первого (заочного) этапа конкурса.

Глава 5. Порядок подведения итогов конкурса

26. Конкурсная комиссия (жюри) на основе итогового рейтинга определяет победителей и призеров. Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам очного этапа конкурса и занимающий первое место в итоговом рейтинге.

27. Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в итоговом рейтинге. Победитель конкурса не может быть его призером.

28. Конкурсная комиссия выдвигает для соискания премии победителя и призеров конкурса, оформляет представления на соискателей премий.

29. Результаты второго (очного) этапа конкурса и общий рейтинг по итогам конкурса размещаются на сайте в течение 5 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса.

30. Премии победителям и призерам конкурса перечисляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на их счета, открытые ими в кредитных учреждениях, не позднее 10 декабря ежегодно.

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на участие в областном конкурсе «Образование без границ»

(наименование органа самоуправления или образовательной организации)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество, должность)

на участие в конкурсе, предусмотренном пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

Руководитель органа самоуправления
или образовательной организации

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О. полностью)

Приложение № 2
к Положению об областном
конкурсе «Образование без границ»

Форма

АНКЕТА
участника областного конкурса «Образование без границ»

1. Общие сведения	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Адрес места работы, рабочий телефон	
Мобильный телефон (обязательно)	
Электронная почта (обязательно)	
Адрес личного интернет-ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (обязательно)	
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Форма

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, № документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных ГАОУ ДПО СО «ИРО»,
(далее – оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие*:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес регистрации.
3. Место работы.
4. Контактный телефон.
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие действует ___ до отзыва _____ (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

_____ «___» _____ 202__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

* Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

